

Factura Pequeño Contribuyente

JORDY ROBERTO, MEJÍA PALACIOS
Nit Emisor: 106043927
JORDY ROBERTO MEJÍA PALACIOS
CANTON EL SIGLO I zona 0, Santa Cruz Mulua, RETALHULEU
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E32A42B9-85E3-4322-A13A-ED714354BD3C
Serie: E32A42B9 Número de DTE: 2246263586
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:38:33
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:38:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 1439, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-7-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, E32A42B9, número de DTE 2246263586 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Jordy Roberto Mejía Palacios, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-1439 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-7-2024. Conste. Retalhuleu, 31 de agosto de 2024.



(f) 
Jordy Roberto Mejía Palacios
DPI: 3291-86590-1103

(f) 
Ing Agr Gerardo Federico Santizo Soller
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722520256435

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 7:50 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:38:33
Emisor:	106043927
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JORDY ROBERTO MEJÍA PALACIOS
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	E32A42B9-85E3-4322-A13A-ED714354BD3C
Serie:	E32A42B9
Número del DTE:	2246263586
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:38:3406:00E32A42B985E34322A13AED714354BD3C
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:49:19
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 07:51:04



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	106043927
NOMBRE	JORDY ROBERTO, MEJÍA PALACIOS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1439
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-7-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jordy Roberto Mejía Palacios
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Retalhuleu

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la recopilación, registro y actualización de datos de los y las integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), del municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la organización planificación, y seguimiento que se le brindará a los Huertos Comunes, Familiares que se elaboraran en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del Municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé dándole seguimiento a 4 planificaciones de actividades de Agricultura Familiar en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio de San Andrés Villa Seca del mes de agosto.	100 %	Finalizado

4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé técnicamente en la realización de huertos familiares con los niños de DA en el municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé y participé en la sexta organización de reuniones del consejo municipal COMUDE en el municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de datos de Huertos realizados en diferentes comunidades los cuales tienen como fin primordial la buena alimentación dentro de cada una de las familias del municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Jordy Roberto Mejía Palacios

DPI: 3291-86590-1103

Celular: 4050-5461

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Gerardo Federico Santizo Soller
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1439
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-7-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jordy Roberto Mejía Palacios
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100 ✓		Q. 47,612.90 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Retalhuleu

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la recopilación, registro y actualización de datos de los y las integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), del municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de planes de acción comunitaria fortaleciendo a la agricultura en el municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en el seguimiento que se le brinda a los Huertos Comunes, familiares que se elaboran en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del Municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado

	Apoyé en el seguimiento que se le brinda a los Huertos Pedagógicos en las diferentes escuelas del Municipio de San Andrés Villa Seca	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en el seguimiento a las planificaciones de actividades de Agricultura Familiar en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación e implementación en seguimiento a la importancia del manejo de producción de abonos, pesticidas y fertilizantes orgánicos, en el municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé técnicamente en la realización de huertos familiares con los niños de DA en el municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo a futuros y los que ya son Proveedores de Agricultura Familiar (PAF) para que puedan cumplir con los requisitos exigidos por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100 %	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en monitoreo de conservación de suelos en los grupos familiares del (CADER) en el municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la planificación de actividades en el campo relacionadas a la extensión rural del municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se obtuvo el resultado en asistencia técnica de aves de corral de cómo realizar una limpieza periódica del corral y los gallineros, también se recomendó vacunarlos para evitar infección de alguna bacteria o virus en el municipio de San Andrés Villa Seca.

Se logró la formación y actualización de 2 grupos juveniles en el municipio de San Andrés Villa Seca.

Se logró el monitoreo de daños a los cultivos ocasionados por presencia de lluvia e inundación en el municipio de San Andrés Villa Seca, con la finalidad de evaluar perdidas y poder establecer técnicas que conserven los suelos que resguarden los cultivos ante los fenómenos de la naturaleza.

Se obtuvieron resultados de monitorear a 25 niños con desnutrición aguda en el cual se capacitó a las madres de familia sobre una excelente alimentación utilizando las cosechas de los huertos familiares, el 100% de los niños satisfactoriamente tuvieron un gran avance, en el municipio de San Andrés Villa Seca.

Se logró brindar capacitación sobre conservación de los recursos naturales en el municipio de San Andrés Villa Seca, con la finalidad de incentivar a las personas sobre la importancia de conservar los mismos y de esa manera asegurar una mejor relación en el ambiente en donde nos encontramos.

Se logró la capacitación en los grados de cuarto, quinto y sexto primaria sobre la importancia de huertos pedagógicos mediante técnicas de conservación de suelos, así mismo como el manejo y control de plagas, malezas con la finalidad de mejorar las condiciones de producción y que las mismas sean un éxito, en el municipio de San Andrés Villa Seca.

Se obtuvo el resultado de actualización de 23 grupos de CADER, en el municipio de San Andrés Villa Seca.

Se lograron realizar 18 huertos comunales en los diferentes CADER, el cual cosecharon chipilín, hierba mora, cilantro, acelga, pepinos verdes, tomate, frijol de suelo, en el municipio de San Andrés Villa Seca.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Jordy Roberto Mejía Palacios
DPI: 3291 86590 1103
Celular: 4050 5461

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad Alimentaria y Nutricional

(f) 
Ing. Agr. Gerardo Federico Sanhoso Soler
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu




Ing. Agr. Gerardo Federico Sanhoso Soler
Director de Coordinación Regional y Extensión Rural
MAGA